

Výzva k podání nabídek

Název zakázky:	Dodávka ICT III
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	Dodávka
Datum vyhlášení zakázky:	1. 8. 2012
Název/ obchodní firma zadavatele:	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín, Pod Koželuhy 100
Sídlo zadavatele:	Pod Koželuhy 100, Jičín
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Ing. Alena Žalská, tel.: 736 441 706, mail: zalska@vos-sps-jicin.cz
IČ zadavatele:	60116820
DIČ zadavatele:	CZ60116820
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Mgr. Lea Šikýřová, tel.: 731 565 044, mail: sikyrova@vos-sps-jicin.cz
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	od 2. 8. 2012 od 8,00 hod. do 13. 8. 2012 do 12,00 hod.
Popis předmětu zakázky:	Předmětem zakázky je dodávka mininotebooku a dataprojektorů. Podrobný popis viz příloha č. 1.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	38 500,- Kč bez DPH (46 200,- Kč s DPH)
Typ zakázky	Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	Zadavatel požaduje dodání předmětu zakázky do místa plnění (Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín, Pod Koželuhy 100, Jičín) nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy s vybraným uchazečem (konkrétní termín dodání bude uveden v nabídce uchazeče – v návrhu kupní smlouvy).
Místa dodání/převzetí nabídky:	VOŠ a SPŠ, Jičín, Pod Koželuhy 100, 506 41 Jičín, Ing. Alena Žalská, doporučeně českou poštou nebo osobně v zalepené obálce s označením: Nabídkové řízení – Dodávka ICT III „NEOTVÍRAT“.
Hodnotící kritéria:	<ul style="list-style-type: none"> • Nejnižší nabídková cena
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	<ul style="list-style-type: none"> • Výpis z obchodního rejstříku či jiný doklad uvedený v §54 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dní. Možno předložit kopii dokumentu. • Originál či ověřenou kopii předložit pouze vybraný uchazeč před podpisem smlouvy.
Požadavek na uvedení	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci

kontaktní osoby uchazeče:	zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě v českém jazyce. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Nabídka musí obsahovat podepsaný návrh smlouvy, krycí list nabídky (příloha č. 2) a dokument prokazující splnění základní kvalifikace dodavatele.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč uvede jednotkové ceny jednotlivých položek. Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu pro danou dobu plnění v souladu se zadávací dokumentací v českých korunách. Nabídková cena musí být vždy stanovena jako nejvýše přípustná a to v členění: <ul style="list-style-type: none"> - celková nabídková cena bez DPH, - výše DPH, celková nabídková cena včetně DPH.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Další podmínky pro plnění zakázky:	Nabídka musí být podána v českém jazyce. Dodavatel nepřipouští varianty nabídky (např. záměna počtu požadovaných kusů zboží). Předpokládaná hodnota zakázky je nejvyšší možná. Při poskytování dodatečných informací bude postupováno dle § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.	